

РАССМОТРЕНО  
педагогическим советом  
протокол № 1 от  
«28» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:



Директор ГОКУ «СКШ № 33 г. Братска»

А.В. Иванов

«31» августа 2020 г.

Введена в действие  
приказом директора  
№ 178 от 31 августа 2020г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ПОСТЕ

### ФОРМИРОВАНИЯ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

об общественном объединении по профилактике наркомании,  
пропаганде здорового образа жизни - наркологическом посте  
(НАРКОПОСТ)

#### I. Общие положения

1.1. Общественное объединение по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (Наркопост) является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к злоупотреблению психоактивных веществ.

1.2. Наркопост создается приказом директора образовательного учреждения. Для осуществления своей деятельности Наркопост руководствуется:

- нормативно - правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, целевыми программами Иркутской области, методическими рекомендациями и разработками по профилактике социально-негативных явлений различных субъектов профилактики и настоящим Положением;

- взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.3. Председателем Наркопоста является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. В состав Наркопоста входят: социальный педагог, медицинский работник школы, педагог - психолог, педагог - организатор.

#### II. Функции Наркопоста

2.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной

профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде.

2.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения аддиктивного (зависимого) поведения учащихся.

2.3. Ведет работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности поведения и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

2.4. Организует информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами РФ.

2.5. Обеспечивает проведение массовых профилактических мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считается показатель охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск материалов, отражающих содержание и результаты работы.

2.6. Оформляет в школе уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

2.7. Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятие педагогических или иных правовых мер.

### **III. Цели и задачи деятельности Наркопоста**

3.1. Целями деятельности Наркопоста являются:

- оказание консультативно-диагностической и социально-правовой помощи детям и подросткам «группы риска», а также их родителям, (законным представителям), по вопросам своевременного выявления и коррекции последствий злоупотребления психоактивных веществ (далее по тексту - ПАВ);

- повышение профессиональной компетентности педагогов и родителей в вопросах профилактики зависимости от ПАВ среди детей и подростков.

- оказание личностно-ориентированной педагогической, психологической помощи детям и подросткам по формированию и развитию жизненных социально-приемлемых навыков поведения в обществе.

3.2. Задачи:

- проведение психолого-педагогического анализа социальной ситуации по

выявлению неблагоприятных факторов, способствующих возникновению и распространению наркозависимости среди детей и подростков ГОКУ «СКШ № 33 г. Братска».

- обучение педагогов технологиям проведения профилактической работы с детьми, подростками, родителями, инициации, поддержки и развития программ и проектов по профилактике злоупотребления психоактивными веществами среди детей и подростков;

- взаимодействие с организациями, осуществляющими работу по профилактике зависимости от ПАВ среди детей и подростков.

- освоение передовых технологий по профилактике зависимости от ПАВ.

#### **IV. Организация деятельности Наркопоста**

4.1. Социальный педагог, педагог-психолог, классный руководитель, воспитатель проводят индивидуальную и групповую воспитательную работу с обучающимися, их родителями (законными представителями).

4.2. Председатель Наркопоста, один раз в полугодие проводит заседания Наркопоста, заслушивает информацию ответственных лиц о проделанной работе по плану, об эффективности мероприятий по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.

4.3. По результатам анализа проведенной работы председатель Наркопоста обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы.

4.4. Заместитель председателя Наркопоста создает базу данных добровольцев (волонтеров) среди учащихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально - негативных явлений в обществе.

4.5. Педагог - организатор, социальный педагог, педагог - психолог проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления ПАВ, согласно плану работы Наркопоста.

4.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе по заявкам классных руководителей, воспитателей привлекает к санитарно просветительской работе специалистов органов здравоохранения, правоохранительных органов, КДН и ЗП, других заинтересованных лиц.

4.7. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог, в целях охраны прав и здоровья детей и принятия мер административного воздействия, информирует органы субъектов профилактики о неблагополучных семьях.

4.8. Секретарь ведет протоколы заседаний Наркопоста.

Члены Наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определенную действующим законодательством.

## **V. Формы отчетности и учета деятельности Наркопоста.**

- 5.1. Наркопост подотчетен администрации школы.
- 5.2. Наркопост по итогам работы за учебное полугодие и текущий год представляет отчет в муниципальный орган управления образованием.

## **VI. Документация Наркопоста.**

- 6.1. Приказ о создании Наркопоста.
- 6.2. План работы на учебный год.
- 6.3. Банк данных обучающихся, употребляющих ПАВ.
- 6.4. Статистические отчёты.
- 6.5. Протоколы заседаний Наркопоста.